

FORMULAIRE OBLIGATOIRE DE LA RÉGIE DU LOGEMENT

ANNEXE AU BAIL

SERVICES OFFERTS AU LOCATAIRE
EN RAISON DE SA CONDITION PERSONNELLE, ENTRE AUTRES À UNE
PERSONNE ÂGÉE ou **HANDICAPÉE**

Cette annexe obligatoire complète le bail écrit et doit être utilisée pour sa conclusion lorsque le propriétaire* offre au locataire des services additionnels à ceux indiqués au formulaire obligatoire de bail, en raison de sa condition personnelle dont son âge ou un handicap.

Les dispositions relatives aux droits et obligations des locataires et des propriétaires que l'on retrouve aux articles 1851 à 2000 du *Code civil du Québec*, et qui sont résumées dans les mentions du bail, s'appliquent non seulement au logement ou à la chambre louée, mais aussi aux services (exemples : repas, soins infirmiers,

buanderie), aux accessoires et aux dépendances.

Notamment, le propriétaire ne peut, par une clause du bail, limiter le droit du locataire d'acheter des biens (exemple : produits pharmaceutiques) ou d'obtenir des services des personnes de son choix (exemple : services médicaux) suivant des modalités dont le locataire convient lui-même.

Ces droits et obligations doivent s'exercer dans le respect de la *Charte des droits et libertés de la personne* qui prescrit, entre autres, que toute personne âgée ou handicapée a droit d'être protégée contre toute forme d'exploitation.

DESCRIPTION DÉTAILLÉE DU LOGEMENT ET DES ACCESSOIRES

Cocher s'il y a lieu	Cocher s'il y a lieu
<ul style="list-style-type: none"> • Le logement loué est – un appartement <input type="checkbox"/> – une chambre <input type="checkbox"/> – privée <input type="checkbox"/> – commune <input type="checkbox"/> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">nombre de personnes, emplacement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fauteuils roulants – logement accessible aux fauteuils roulants <input type="checkbox"/> – logement aménagé pour les fauteuils roulants <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Interphone _____ emplacement <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> • Sonnerie d'appel _____ emplacement <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Salle de bain – privée <input type="checkbox"/> – commune <input type="checkbox"/> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">nombre de personnes, emplacement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Chauffage – contrôle individuel <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Meubles Le locataire a le droit d'apporter – des appareils électroménagers <input type="checkbox"/> – des meubles <input type="checkbox"/> – un téléviseur <input type="checkbox"/> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">précisions</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Climatisation – contrôle individuel <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Balcon – privé <input type="checkbox"/> – commun <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> • Espace de rangement fermé à clé _____ emplacement <input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> • Barres d'appui – dans la salle de bain <input type="checkbox"/> – dans les corridors <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ascenseur <input type="checkbox"/> • Espaces communs (voir Loisirs et activités sociales)

* Le terme **propriétaire** utilisé dans la présente annexe inclut la coopérative.

Cette annexe n'a pas à être utilisée dans le cas d'un bail de logement loué par une maison d'enseignement à un étudiant, d'un bail de terrain destiné à l'installation d'une maison mobile ni d'un bail de logement à loyer modique (sauf exception dans ce dernier cas).

Les services

Le propriétaire s'engage à fournir et à maintenir les services indiqués dans les colonnes 1 et 2 pour lesquels le locataire s'engage à payer un loyer.

Lorsqu'un service est indiqué dans la colonne 3, cela signifie que le propriétaire s'engage à le maintenir parce que sa disponibilité fait partie des raisons pour lesquelles le locataire loue le logement.

LISTE DES SERVICES

	1 Cocher si inclus dans le loyer du logement indiqué au bail	2 Loyer supplémentaire selon le terme prévu au bail (mois, semaine ou autre)	3 Autres services que le proprié- taire s'engage à maintenir (souvent payables à chaque utilisation)
Activités religieuses			
_____ précisions _____			
Buanderie			
• Salle de lavage	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
_____ emplacement nombre de laveuses _____ nombre de sècheuses _____			
• Service de buanderie			
- literie			
_____ fois par semaine	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- vêtements			
_____ fois par semaine	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- nettoyage à sec			<input type="checkbox"/>
_____ précisions _____			
Entretien ménager			
• Ménage dans l'appartement ou la chambre du locataire			
_____ fois par semaine	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- ménage annuel	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
_____ précisions _____			

LISTE DES SERVICES (suite)

	1 Cocher si inclus dans le loyer du logement indiqué au bail	2 Loyer supplémentaire selon le terme prévu au bail (mois, semaine ou autre)	3 Autres services que le proprié- taire s'engage à maintenir (souvent payables à chaque utilisation)
Loisirs et activités sociales			
• Espaces communs à l'intérieur			
- cuisine commune	<input type="checkbox"/>		
- droit de cuisiner	<input type="checkbox"/>		
- salle communautaire	<input type="checkbox"/>		
heures d'ouverture _____			
- animateur	<input type="checkbox"/>		
- chaîne stéréo	<input type="checkbox"/>		
- téléviseur	<input type="checkbox"/>		
- utilisation à des fins personnelles	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- autres: _____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
• Espaces communs à l'extérieur			
- aire de jeux	<input type="checkbox"/>		
- aire de repos	<input type="checkbox"/>		
- jardin communautaire	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- autres: _____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
Médicaments			
- distribution de médicaments par une personne autorisée par la loi	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- conservation des médicaments dans un endroit sécuritaire fermé à clé	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>		
Sécurité			
- gardien	<input type="checkbox"/>		
- horaire: _____			
- système de surveillance électronique	<input type="checkbox"/>		

LISTE DES SERVICES (suite)

	1 Cocher si inclus dans le loyer du logement indiqué au bail	2 Loyer supplémentaire selon le terme prévu au bail (mois, semaine ou autre)	3 Autres services que le proprié- taire s'engage à maintenir (souvent payables à chaque utilisation)
Transport	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
• Service d'accompagnement pour			
- les visites médicales	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- les courses	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- autres : _____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
- horaire : _____			

_____ fois par jour			
_____ fois par semaine			
_____ précisions			

• Transport adapté pour les personnes handicapées	<input type="checkbox"/>	_____ \$	<input type="checkbox"/>
Horaire si différent de celui inscrit			
ci-dessus : _____			

Total du loyer supplémentaire _____ \$

Le loyer total à payer par le locataire est de :

Montant indiqué au bail _____ \$

Montant du loyer supplémentaire, s'il y a lieu (colonne 2) + _____ \$

Loyer total par _____ = _____ \$

Préciser le terme (mois, semaine ou autre)

Renseignements sur le personnel

Le propriétaire a informé le locataire des noms et des fonctions des membres du personnel travaillant dans l'immeuble.

Oui Non

SIGNATURES

Lieu de signature _____	Date _____	Signature du propriétaire (ou de son mandataire) _____
Lieu de signature _____	Date _____	Signature du locataire _____
Lieu de signature _____	Date _____	Signature du locataire _____
Lieu de signature _____	Date _____	Autre signataire (exemple : témoin ou autre) _____